

県立七沢森林公園

管理運営業務の内容及び基準

神奈川県立都市公園の管理

神奈川県立都市公園は、県土の水と緑のネットワークの核として、また、県内の都市公園のモデルとして位置づけられるものであり、良好な都市環境の形成、スポーツや文化活動など多様なレクリエーションの場、自然とのふれあいや憩いの場、健康増進や福祉活動の場、地域の防災機能の向上など、その立地特性等に応じた多彩な役割を担っています。このような県立都市公園の役割を踏まえ、誰もが安全で快適に利用できる質の高い公園の管理と運営を行うことが求められています。

公園の概要

(1) 所在地

厚木市七沢、小野、上古沢

(2) 公園面積（平成 25 年 4 月 1 日時点）

約 64.6 h a

(3) 環境特性

本公園は、昭和 55 年に自然環境の保全とレクリエーション施設の確保のため県央地区の広域公園として、厚木ニュータウンの開発とあわせて整備され、平成 2 年に全面開園した公園です。丹沢山塊の周縁部にあたる厚木市西部の丘陵地に位置し、公園全体が、コナラなどの広葉樹林やスギ・ヒノキの針葉樹林に覆われており、自然とのふれあいやレクリエーションの場として多くの人々に、親しまれています。

(4) 公園整備方針

「緑と文化 新しいふる里の森を求めて」をテーマとして、

ア 広域レクリエーションの拠点

イ 自然環境の保全

ウ 里山景観の保全

という 3 つの方針により整備を進めています。

(5) 管理運営方針

指定管理者の創意工夫による、利用者に対する質の高いサービス提供を期待します。

なお、指定管理者には、次の方針を理解の上、遵守していただきます。

ア 基本方針

多様な動植物を育む自然環境を、県民との協働等により保全するとともに、自然とのふれあい、散策、休養、レクリエーションなど、多様な公園利用に対応した管理運営を行うこととします。

イ 自然環境保全方針

生物多様性の保全と再生に配慮した管理運営を行うこととします。

ウ 維持管理方針

植栽管理（植込地、芝生、樹木、草地等管理）については、植栽意図を踏まえ、各植物の特性及び生態系に配慮したうえで、適正に持続、育成するよう必要な維持管理を行うこととします。

施設や設備については、その機能や特性を十分理解した上で、清潔かつ正常に機能を発揮し、利用者が安全で快適に利用できるよう適正な維持管理を行うこととします。

遊具や木製施設などの公園施設については、定期的に点検・補修を行い、状況をよく把握し、安全に利用できるよう管理を行うこととします。

利用者や様々な団体との情報交換を図りながら維持管理業務を行うこととします。

エ 運営方針

利用者の声に耳を傾け管理運営に反映させることによって、利用者のための運営を行うこととします。

里山の保全や樹林管理などの体験を通じて、利用者や子ども達に自然とふれあえる機会を提供し、自然環境への理解を深めるよう運営を行うこととします。

公園管理事務所は、利用者へのサービス提供や情報発信拠点、環境教育運営拠点、交流拠点として運営することとします。

公園をフィールドとして活動する多様な人材の発掘と、ネットワークの形成に努めるとともに、様々な市民グループとの連携によって利用促進に努めることとします。

環境に配慮した管理運営を行うこととします。植物管理で発生する木や枝等については、柵やベンチなどの材料とするほか、燃料などとし、ゼロエミッションに努めることとします。また、省エネルギー、省資源化に努めることとします。さらに、利用者に対して、ゴミの持ち帰りや、循環型社会の普及啓発を行うこととします。

災害時に避難地等として活用されることも想定しながら、運営を行うこととします。

（６）管理に要する経費

本施設の指定管理者への申請を検討される際の参考にしていただくため、平成２７年度の指定管理料の上限額を、「公園関係資料」に記載しています。

指定管理業務の対象となる公園施設

（１）園路及び広場

であいの広場、せせらぎ広場、おおやま広場、いこいの丘、ピクニック広場、アスレチック広場、ななさわの丘、ながめの丘、とうげの広場、さくらの園、ふるさわ広場、さくらの道、尾根のさんぽ道、さとの道、ながめの道、もりの道、沢のさんぽ道 等

（２）修景施設

シャクナゲ園、あやめ池 等

（３）休養施設

休憩所、ベンチ、野外卓 等

(4) 遊戯施設

遊具名称	数量	単位	備考
ネットトンネル	1	基	アスレチック広場
サブマリン	1	基	
ネットクライミング	1	基	
ボールスウィング	1	基	
ターザンロープ	1	基	
連続一本橋渡り	1	基	
連続丸太渡り	1	基	
吊り橋	1	基	
ジグザグネットシングル	1	基	

(5) 教養施設

森のアトリエ、森の民話館、野外ステージ

(6) 便益施設

駐車場（中央口、第2、第3、北口）、トイレ、水飲、照明灯、放送設備、バーベキュー施設 等

(7) 管理施設

管理事務所（森の民話館内）、門扉、車止め、柵、案内板 等

(8) その他

森のかけはし、展望デッキ、寸草亭、受水槽、浄化槽 等

○主要建築物概要

森の民話館	建築面積	414.3 m ²
森のアトリエ	建築面積	158.6 m ²

運営業務

(1) 運営体制の確保

ア (2)(3)に掲げる業務の運営に支障のないように管理要員を適切に配置することとします。

イ 管理要員のうち常時1名は、総括的に判断できる者を配置することとします。（所長、副所長等）

ウ 管理要員の配置に当たっては、公園の目的、管理運営方針を理解し指導できる知識を有する者を配置することとします。

エ ア～ウのための組織体制を保持し、職員の育成及び運営に必要な研修を実施すること

とします。

(2) 管理事務所の開所時間

管理事務所の開所時間は、原則として午前8時30分から午後5時30分までとします。ただし、利用者対応等の業務がある場合は、必要に応じて、随時延長を行うこととします。

(3) 運營業務

窓口及び事務室は、常に利用者に関われたものとし、以下の業務を行うこととします。

ア 利用者の接遇

イ 森の民話館、森のアトリエ等の利用受付、運営、管理

ウ 公園に関する要望及び苦情の処理

エ 管理事務所の掲示板などの運営

オ 園内巡視（施設等の点検巡視、安全巡視、解説やコミュニケーションによる利用者対応）

カ 自主事業の推進（公園関係資料参照）

利用者サービス向上に寄与するイベントやPR活動などを積極的に実施する。

利用者や地域住民のニーズを把握し、公平な運営に留意する。

公園のホームページを作成・更新し、パンフレットの更新及び増刷を行う。

現指定管理者の実施状況については、下記ホームページを参照してください。

七沢森林公園ホームページ：<http://www.kanagawa-park.or.jp/nanasawa/>

キ 地域住民、NPO、ボランティア等との協働事業の推進

ク アメニティの推進（犬の糞やゴミゼロ運動など）

ケ 地元自治体等との連絡調整

コ 駐車場の運営

サ 神奈川県都市公園条例第13条行為の禁止の遵守

シ 厚木土木事務所への業務報告及び連絡調整

管理日誌の作成及び定期報告

苦情処理対応の記録及び報告

ス 事故及び緊急時等の対応

利用者の保護、救護及び二次事故の防止

事故発生時の利用者の立場に立った適切な対応及び状況の把握

園内で急病人やけが人、犯罪等が発生した場合の関係部署への速やかな通報及び厚木土木事務所への事故報告

施設内にAED（自動体外式除細動機）を設置及び、使用法についての研修の実施。

セ 災害の対応

大雨、洪水、暴風警報発令時等、台風接近時、異常気象時、またそれらに至る恐れがあるときは、警戒配備体制をとり、施設点検を行い、応急措置や被害状況報告を行うこと。

震災時には、非常配備体制をとり、職員の参集、施設点検、状況報告および応急措置等への対応、関係機関への協力を行うこと。

ソ ヤマビル、スズメバチ、サル、クマなどから利用者を守るため、防除対策を実施し、被害状況や発生状況等のデータを収集すること。また、県が実施する防除対策に協力すること。

維持管理業務

(1) 共通事項

ア 維持管理業務の対象は、 示す公園施設の維持管理（保守点検、補修、修繕を含む）とします。

イ 施設及び設備は正常に保持し、適正な利用に供するよう、日常的な保守点検を行い、部品交換や施設の補修・修繕を行うこととします。

(2) 維持管理水準

別紙「維持管理基準書」の基準以上を目安として維持管理を行うこととします。

ゾーン別管理運営方針と種目別管理運営業務

(1) ゾーン別の管理運営方針

各ゾーンの、管理運営方針は以下のとおりです。対象範囲(ゾーン分け)は概要を別図に示していますが、方針の趣旨を十分理解し、ゾーンごとに目標としているテーマ・イメージが達成されるよう管理運営を行うこととします。

創作の森ゾーン

ア ゾーンのテーマ

豊富な森林資源を活用した創作活動の拠点としていく。

イ イメージ

- ・森のアトリエの機能の充実をしていく。
- ・森林資源の循環促進及び活動の拡大のため、炭焼き施設の活用をしていく。
- ・創作の場としてのふるさわ広場の再整備をしていく。

自然の森ゾーン

ア ゾーンのテーマ

既存の森を保全・育成し、生物多様な空間を創造する。

イ イメージ

- ・多様な生物による豊かな森を創出していく。
- ・自然環境学習や生物観察が行える、たまり空間や園路を整備していく。
- ・森を育成・管理していくための管理用車道の整備をしていく。

森の広場ゾーン

ア ゾーンのテーマ

公園の中心としての機能を強化していく。

イ イメージ

- ・公園の中心にふさわしい機能を強化し、バリアフリー動線を整備することで、利用者の増加につなげていく。
- ・森の民話館の魅力を向上し、公園案内、イベント会場、ボランティア活動の拠点等となるよう整備していく。
- ・中心施設の背景となる「いこいの丘」の再整備をしていく。

レクリエーションゾーン

ア ゾーンのテーマ

里山の中で充実した遊戯ができる空間を整備する。

イ イメージ

- ・ピクニック広場は、より魅力的な整備を行い、利用者の増加を図っていく。
- ・わんぱく森は、大人向け施設や昆虫飼育施設などを整備し、遊びの内容を充実していく。
- ・シャクナゲ園の魅力を向上していく。
- ・あやめ池をエントランス空間として整備していく。

里山の森ゾーン

ア ゾーンのテーマ

里山の景観と学習林としての活用を継承する。

イ イメージ

- ・里山としての景観を維持していく。
- ・小学校と連携した学習林を継続していく。

(2) 種目別の管理運営業務

管理上、特に留意すべき種目別の管理内容、管理レベルは以下のとおりです。なお対象範囲は概要を別図に示しています。

芝生

さくらの園、野外ステージ、おおやま広場、ピクニック広場などの芝生地は、芝生の美しさが重要な景観構成要素となっており、修景と軽運動利用が両立された芝生管理が要求されます。芝生地としての平坦性(斜面地においては陥没等のない状態)や快適性を確保し、簡易なボール遊びやベンチ等の敷設に支障のない刈り込みレベル、雑草の除去に努めることとします。

草地

ななさわの丘、いこいの丘、ながめの丘、アスレチック広場などの広場の草地は、緑化された広場を維持するため、定期的に草刈り、除草等を行い、広場利用に支障のない管理レベルを維持することとします。

広場(舗装地)

- ・であいの広場、せせらぎ広場、ふるさわ広場などは、来園者が集中する入口部分にあることから、花木等による空間演出を行うとともに、ごみや落ち葉の清掃を徹底し、清潔で快

適な管理レベルを維持することとします。

- ・各公園施設への導入部であることから、公園施設の案内やイベント情報、マナーや注意事項などの情報提供を徹底することとします。

樹林地

上記 ～ の管理種目以外のほとんどの部分を占める管理種目です。各ゾーンのテーマ、植生イメージを目指した管理を行うこととしますが、天災などによる公園周辺地などへの倒木や土砂流出などの災害の未然防止に努めるとともに、倒木や落木が利用者の危険となりうる箇所（広場や園路沿いなど）においては、自然景観や生態系に配慮しつつ、剪定や枯損木処理などを適宜行い、安全確保に努めることとします。

大震災等への対応

県立都市公園は、大規模地震等、大規模災害発生時には、広域の避難地や救援・復旧の拠点となることが想定されることから、指定管理者には、県・地元市町村と連携・協力して災害対応に努めることが求められています。

本公園の指定管理者には、大震災等への対応として、本公園の「震災時対応の考え方」(参考資料1)に基づき、平常時、震災時の対応をしていただきます。「震災時対応の考え方」に記載の指定管理者の役割を十分理解の上、より具体的な連絡体制、初動時・緊急時の対応について提案書に明示していただくとともに、日頃からの防災意識向上の取り組みや行動訓練、地域との連携について、提案者の新たな提案を期待します。

その他

- (1) 毎年11月には、指定管理者が主催し、地元観光協会と各種団体等の協力のもと、「森のまつり」を開催しています。
- (2) 市民参加型のボランティアによる雑木林の手入れが、定期的に行われており、指定管理者が場の提供をしています。
- (3) 森のアトリエでは、指定管理者が主催して陶芸・らく焼き・粘土あそび・木工・押し花・手作り教室などを開催しています。
- (4) せせらぎ広場の一角にあるあずまや「寸草亭」では、イベントなどで茶会を催しています。
- (5) 花の名所づくりの一環として、園内に約1万本のシャクナゲが植栽されています。シャクナゲ園には、約67種の西洋シャクナゲが約1,400本植栽され、5月頃に美しい花が見られます。

運営協議会の参加・協力

公園の計画・整備・管理・運営に係る運営協議会が設置される場合は、事務局等として積極的に協力することとします。

公 園 関 係 資 料

公園名：七沢森林公園

1. 経費等実績

(1) 指定管理料の上限額 87,097千円(単年度分の提案の上限額、税込み)

上記の金額は、

【 指定管理料 = 総管理経費 - 駐車場収入 - 自動販売機利益 】

の に該当する額です。

駐車場収入に該当する額については、「3. 駐車場運営の状況」を参照し提案して下さい。

自動販売機利益に該当する額については、「4. 自動販売機の状況」を参照し提案して下さい。

*1 上記に記載されている「指定管理料」は、過去の管理実績をベースに算定した1年分の額で、提案の上限額(消費税8%込み)となります。

*2 平成25年度の収支計画は、参考資料2のとおりです。参考までにお知らせします。(自動販売機に関する収入、支出は含まれていません。)

*3 なお、現管理者が再委託している業務及び委託金額については発注方法により差があり、また企業のノウハウが含まれますので、各団体の必要に応じて提案して下さい。

*4 上記、「指定管理料の上限額」には特定害虫対策費が含まれています。

(2) 光熱水費等(平成21年度～24年度)

(金額：千円)

年度	電気	ガス・燃料	上下水道	電話・FAX 他通信費
平成21年度	1,527	553	630	367
平成22年度	2,031	494	778	505
平成23年度	1,718	555	629	499
平成24年度	1,639	459	493	456
平成21-24年度平均	1,729	515	633	457

表示は千円単位だが、小数点以下があるため、

平均値は表示値の平均と一致しない場合がある。(四捨五入表示)

(3) 公園管理員数 (平成 24 年度)

9 ~ 21 人

上記人数は、窓口業務、利用指導業務、維持管理業務等に従事するため、現地に配置している 1 日の標準的な職員数を記載しております。なお、上記人数は、繁忙期及び業務の執行体制により変わりますので、参考としてお示しするものです。(駐車場管理の職員は除いています。)

(4) 公園の警備体制 (平成 24 年 3 月現在)

警備箇所	警備手法	警備日時	人数	詰所
公園全体	有人警備	12/29 ~ 1/3 8:30 ~ 17:30	2	管理事務所
パークセンター	機械警備	通年		
森のアトリエ	機械警備	通年		

(5) 設備一覧 (法定点検が必要な設備) (平成 24 年 7 月現在)

設置場所	設備名称	備 考
ポンプ室	自家用電気工作物	富士電機
管理事務所	消防設備 (ガス検知器)	
公園各所		
管理事務所	消防設備 (ガス検知器)	能美防災
第 2 駐車場隣接	受水槽	エバラ
公園北口		テラル
ピクニック広場	浄化槽	出雲式
野外ステージ		ダイキ
森のアトリエ		ホーム
八角トイレ		フジクリーン
森の民話館管理棟・展示室、森のアトリエ	100 m ² を越える建築物及び建築設備	建築物 (3 年ごとに報告) 建築設備 (毎年報告)

２．公園の利用状況

（１）公園利用者数（平成 21 年度～24 年度）

（人）

年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10月	11月	12月	1 月	2 月	3 月	合計
H 21年度	24,369	29,901	16,636	19,847	20,088	24,758	24,919	40,594	17,330	18,305	14,180	19,266	270,193
H 22年度	24,087	29,831	20,251	17,628	19,584	16,939	19,559	45,362	17,559	16,645	15,009	15,177	257,631
H 23年度	22,394	28,334	19,558	19,157	20,997	23,047	25,590	45,238	16,672	16,393	16,857	18,939	273,176
H 24年度	26,382	26,840	18,059	17,652	21,022	19,203	24,290	43,471	16,144	18,541	19,529	22,781	273,914
H 21-24年度平均	24,308	28,727	18,626	18,571	20,423	20,987	23,590	43,666	16,926	17,471	16,394	19,041	268,729

3. 駐車場運営の状況

運営方法や駐車料金の設定は、指定管理者決定後に県と協議の上、決定することとなりますが、収入想定については、平成 26 年 4 月から消費税が 8 %となることを前提として提案してください。なお、現在の料金から消費税増税分の料金値上げについては、原則として了承する予定です。

注意：下記の駐車場収入は、消費税 5 %時の実績です。

(1) 駐車場収入 (平成 21 年度 ~ 24 度)

(金額 : 円)

年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
H 21 年度	553,000	806,600	274,500	334,000	333,100	618,000	475,500	688,000	0	0	0	0	4,082,700
H 22 年度	426,500	974,200	301,900	357,600	438,700	372,600	407,100	635,000	0	0	0	0	3,913,600
H 23 年度	455,500	809,000	319,500	389,500	333,200	524,000	537,950	560,300	0	0	0	0	3,928,950
H 24 年度	623,500	753,000	362,400	437,500	392,000	424,600	507,000	661,500	0	0	0	0	4,161,500
H 21 - 24 年度平均	514,625	835,700	314,575	379,650	374,250	484,800	481,888	636,200	0	0	0	0	4,021,688

(2) 運営状況

駐車場名	収容台数			料金制度	有料期間
	大型	普通	二輪		
中央口駐車場	2	81	-	1 回制	4/1 ~ 11/30 土日祝
第 2 駐車場	-	29	-		
第 3 駐車場	3	49	-		
北口駐車場	-	38	-	無料	

有料時間		駐車料金			
		料金制度	大型	普通	二輪
4 ~ 6 月	8 : 30 ~ 17 : 00	1 回制	1,000	500	100
7 ~ 8 月	8 : 30 ~ 18 : 00				
9 ~ 11月	8 : 30 ~ 17 : 00				

(3) 駐車場台数実績 (平成 21 年度 ~ 24 年度)

(単位 : 台)

車種	年度	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
大型	H 21 年度	0	9	2	1	0	1	3	1	0	0	0	0	17
	H 22 年度	16	8	1	2	2	3	7	5	0	0	0	0	44
	H 23 年度	6	15	0	5	4	3	6	10	2	0	7	7	65
	H 24 年度	6	12	6	4	1	7	9	5	0	0	1	1	52
	H 21-24 年度平均	7	11	2	3	2	4	6	5	1	0	2	2	45
普通車	H 21 年度	1,105	1,595	545	666	666	1,234	945	1,374	0	0	0	0	8,130
	H 22 年度	3,270	4,846	3,176	2,769	3,150	2,647	2,350	4,370	2,741	2,682	2,389	2,454	36,844
	H 23 年度	3,640	4,418	3,076	2,994	3,368	3,715	4,081	4,464	2,691	2,696	2,722	3,054	40,919
	H 24 年度	3,899	4,285	2,916	2,869	3,463	3,324	4,123	5,203	2,890	3,243	3,483	4,018	43,716
	H 21-24 年度平均	2,979	3,786	2,428	2,325	2,662	2,730	2,875	3,853	2,774	2,874	2,865	3,175	35,324
二輪車	H 21 年度	1	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	5
	H 22 年度	0	2	4	6	2	1	1	0	0	0	0	0	16
	H 23 年度	0	0	0	0	2	0	2	3	0	0	0	0	7
	H 24 年度	0	0	9	0	0	1	0	0	0	0	0	0	10
	H 21-24 年度平均	0	1	3	2	1	1	1	2	0	0	0	0	10

4 . 自動販売機の状況

(1) 設置台数 : 8 台

(2) 自動販売機利益

(単位 : 円)

		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10月	11月	12月	1 月	2 月	3 月	合計
H 21年度	収入	216,420	255,380	137,920	103,850	186,730	220,470	162,800	194,850	140,610	80,830	77,120	183,810	1,960,790
	経費(電気代)	12,777	10,891	10,777	12,106	18,798	9,683	10,633	14,843	15,135	15,428	13,955	8,102	153,128
	利益	203,643	244,489	127,143	91,744	167,932	210,787	152,167	180,007	125,475	65,402	63,165	175,708	1,807,662
H 22年度	収入	148,410	328,040	128,020	112,260	185,280	206,340	73,700	223,500	160,590	114,740	94,460	226,340	2,001,680
	経費(電気代)	17,511	10,123	11,610	14,902	15,573	16,395	12,496	16,897	12,878	22,908	18,982	19,304	189,579
	利益	130,899	317,917	116,410	97,358	169,707	189,945	61,204	206,603	147,712	91,832	75,478	207,036	1,812,101
H 23年度	収入	220,590	257,180	210,480	255,760	276,500	362,650	217,930	268,110	139,040	100,190	128,960	236,300	2,673,690
	経費(電気代)	22,377	13,479	12,229	13,873	16,557	18,198	16,227	16,840	21,160	20,298	19,860	20,537	211,635
	利益	198,213	243,701	198,251	241,887	259,943	344,452	201,703	251,270	117,880	79,892	109,100	215,763	2,462,055
H 24年度	収入	208,080	309,320	206,330	254,160	397,480	285,130	205,930	312,150	168,020	136,180	150,140	288,250	2,921,170
	経費(電気代)	21,492	19,845	15,105	14,655	23,305	25,778	14,999	18,651	23,285	24,494	31,359	24,564	257,532
	利益	186,588	289,475	191,225	239,505	374,175	259,352	190,931	293,499	144,735	111,686	118,781	263,686	2,663,638
H 21-24年度平均	収入	198,375	287,480	170,688	181,508	261,498	268,648	165,090	249,653	152,065	107,985	112,670	233,675	2,389,333
	経費(電気代)	18,539	13,585	12,430	13,884	18,558	17,514	13,589	16,808	18,115	20,782	21,039	18,127	202,969
	利益	179,836	273,896	158,257	167,624	242,939	251,134	151,501	232,845	133,951	87,203	91,631	215,548	2,186,364

合計 8 台分

平均値は収入、経費、利益ごとに算出しているため、引き算が合致しない場合がある。

５．管理許可施設等の状況

（１） 指定管理者に管理運営（営業）を許可する施設

施設名	区 分	面積等(㎡)	使用料(円)	光熱水費 の負担	備 考
中央口・第２駐車場	管理	土地 3645.9	78,742	○	
駐車場料金徴収所	管理	建物 3.78	29,349	○	
第３駐車場	管理	建物 1724.7	0	○	
売店、倉庫及び野外炉 17基	管理	建物 205.13	245,698	○	バーベキュー場
駐車場料金徴収所	設置	土地 6.35	925	○	
自動販売機 7 基	設置	土地 6.27 建物 2.38	27,794	○	
自動販売機 1 基	設置	土地 1.18	270	○	
炭焼き窯	設置	土地 20.5	2,775		
売店倉庫、ピクニック テーブル及びベンチ	設置	土地 42.05	5,662		

（２） 指定管理者以外の者が管理（設置等）している施設

施設名	区 分	面積等(㎡)	光熱水費の徴収	備 考
	特になし			

6. 県所有物品一覧（貸与物品）

七沢森林公園

番号	品 名		単位	数量	摘 要
		規格・寸法等			
1	ソファ(4点、5点)	3点セット	1	式	
2	金庫	ブラSK600 610×930×640	1	台	
3	食器戸棚	ブラBK-900SG	1	個	
4	空調機	ダイキンS22HTNS-W	1	台	
5	空調機	ダイキンS22HTNS-W	1	台	
6	空調機	ダイキンSZCP45AAT	1	台	
7	黒板	ブラNB36 1750×860	1	個	
8	スライド	cabimAF2500D-タリ-マガジンケース付	1	台	
9	刈払機	共立SRE260U	1	台	
10	ビデオカセットレコーダー	ナショナルNVB-1	1	台	
11	車椅子	カラムラサイクル電動四輪車KE30-NP	1	台	
12					
13					
14					

7. その他資料

【主なイベント活動】

実施されている主なイベント内容です。

イベント名称	開催時期	イ ベ ン ト 内 容
七沢森林公園 森のまつり	11月上旬	・観光協会主催で実施 ・イベント内容：音楽コンサート、模擬店など
アルプホルン 癒しコンサート	年6回	アルプホルンやスイス民謡のコンサート
体験教室 (民話館・出会いの広場他)	年569回	・クラフト、セラピー効果、セラピーW、民話の語り、草笛、わらべうた、お琴演奏、イベントクラフト(門松作り)、愛の森学園、森林ボラ
体験教室 (森のアトリエ)	年305回	・陶芸楽焼体験、短期陶芸、サークル、夏休み親子イベント、オカリナ、縄文式土器、押花、手芸、木工、盆栽教室、陶画教室など

【主なボランティア活動】

現在行われている主なボランティア活動内容です。

団体名	ボランティアの種類	活 動 内 容
厚木市森林づくり ボランティア協会	樹林管理	樹林の手入れを実施。

上記のほか、里山保全や里山ガイド、自然音楽、美化活動など様々な団体が活動をしている。