

相模三川公園 維持管理基準書

この管理基準は、現状の維持管理水準を保つために必要な1年間の管理内容・数量の目安を示すものです。

応募に際しては、各応募者が、公園利用の利便性、快適性、安全性、美観等を考慮して管理内容・数量を検討し、「管理運営業務の内容及び基準」の内容を満たすようご提案ください。

管理項目			業務内容		業務内容詳細	管理エリア	規模・単位		実施回数	備考
植物管理	樹木管理	高木管理	枯損木処理	日照不足、病虫害により枯れた枝を除去する	目視点検で、落枝事故発生の危険のある枝を除去する。	園内全域 (定期的に手入れが必要な 総本数443本)	56	本	1回/年	安全上不可欠と認められる場合 及び樹林地の保全に影響を及ぼす場合に実施する 幹周り20～30cmを想定
				日照不足、病虫害により枯れた木を除去する	目視点検で、倒木事故発生の危険のある木を地際より伐採する。		10	本	1回/年	安全上不可欠と認められる場合 及び樹林地の保全に影響を及ぼす場合に実施する
			落葉樹	枝が混む事により日照不足となり、枯れて落ちる枝での人身事故を未然防止し、樹形を整える	軽剪定(直営)。C=120未満で人力で切った枝が降ろせる範囲の作業		86	本	1回/年	年度毎に実施エリアを選定し、計画的に実施する
					C = 120cm以上の大径木で、クレーン付き高所作業車でないと剪定できない作業		29	本		年度毎に実施エリアを選定し、計画的に実施する
			枝下ろし	支障枝の除去	利用上の安全や、樹木の生育上問題のある枝を切除する		57	本		目視点検が必要と認められる時もしくは苦情、要望等が寄せられた時に実施する
			病虫害防除	テング巢病の処置 その他の病虫害の防除	予防と早期による剪定防除を基本とし、農薬の使用は極力控える。		70	本	1回/年	原則として「公園・街路樹等病害虫・雑草管理マニュアル」に基づき実施。
		中低木刈込	刈込物手入	徒長枝機械刈込	園路や公道へはみ出した枝や視線を遮る高さに伸びたものを機械により刈り込み、樹形を整える	ふれあい広場、鳩川左岸、堤防左岸、夕焼けの丘、駐車場、グランド外周等	2,330	㎡	1.5回/年	
				徒長枝機械刈込	園路や公道へはみ出した枝や視線を遮る高さに伸びたものを機械により刈り込み、樹形を整える	パークゴルフ場	581	㎡	2回/年	
			生垣管理	徒長枝機械刈込	園路や公道へはみ出した枝や視線を遮る高さに伸びたものを機械により刈り込み、樹形を整える	イングリッシュガーデン	73	m	2回/年	
				徒長枝機械刈込(ベニカナメモチ)	園路や公道へはみ出した枝や視線を遮る高さに伸びたものを機械により刈り込み、樹形を整える	ふれあい広場、駐車場	124	m	2回/年	
	草地管理	草地管理	広場管理	機械除草	刈払機、草刈機を用い、雑草を刈り取る(平地)	ふれあい広場、夕焼けの丘、鳩川左岸、スポーツ広場堤防・駐車場	6,626	㎡	6回/年	
					刈払機、草刈機を用い、雑草を刈り取る(平地)	ふれあい広場 駐車帯	1,205	㎡	4回/年	
					刈払機、草刈機を用い、雑草を刈り取る(斜面)	グランド等堤防側、左岸堤防	7,443	㎡	3回/年	
			植栽地内管理	植栽地内除草	雑草を根本より抜き取る	駐車場外周植栽地	373	㎡	4回/年	
					雑草を根本より抜き取る(中低木植込地内)	ふれあい広場、鳩川左岸、堤防左岸、夕焼けの丘、駐車場、グランド外周、パークゴルフ場等	2,911	㎡	1回/年	
				芝刈り	機械刈り	夕焼けの丘、鳩川右岸、パークセンター周辺、イングリッシュガーデン	11,193	㎡	7回/年	
				人力除草	雑草を根本より抜き取る	↑(ふれあい広場カット)			2回/年	
				エアレーション	専用機具で実施				0.5回/年	
		施肥		人力散布		2回/年				
		灌水		乾燥時の散水		12回/年				

管理項目			業務内容		業務内容詳細		管理エリア	規模・単位		実施回数	備考		
		芝生管理	芝刈り		機械刈り		少年軟式野球 場兼ソフトボー ル場外野・軟式 野球場外野	24,936	㎡	11回/年			
			人力除草		雑草を根本より抜き取る					3回/年			
			エアレーション		専用機具で実施					0.5回/年			
			施肥		人力散布					2回/年			
			パーチカルカット		機械施工					0.5回/年			
			スライシング		機械施工					0.5回/年			
			目砂散布		機械散布					0.5回/年			
			芝生補修		芝生の剥離箇所等の補修			100	㎡	1回/年			
			芝生エッジ切り		クレーと芝生地との境界部			1,163	㎡	1回/年			
植物管理	草地管理	芝生管理	芝刈り		機械刈り		自由広場・多目 的グラウンド・堤 体法面・健康遊 具広場	9,237	㎡	7回/年	自由広場		
			芝刈り		機械刈り			8,142	㎡	4回/年	(多目的グラウンド外周等)		
			人力除草		雑草を根本より抜き取る			17,379	㎡	0.25回/年			
			エアレーション		専用機具で実施					0.5回/年			
			施肥		人力散布					2回/年			
			目砂散布		機械散布					0.5回/年			
			芝刈り(グリーン)		機械刈り					290	㎡	32回/年	
			芝刈り(フェアウェイ)		機械刈り			2,262	㎡	16回/年			
			芝刈り(ラフ)		機械刈り			3,308	㎡	8回/年			
人力除草		雑草を根本より抜き取る		パークゴルフ場	5,860	㎡	3回/年						
灌水		乾燥時の散水					12回/年						
エアレーション		専用機具で実施					0.5回/年						
施肥		人力散布					7回/年						
パーチカルカット		機械施工					0.5回/年						
スライシング		機械施工					0.5回/年						
目砂散布		機械散布					1回/年						
植物管理		花壇管理(ブ ランター)	地拵え				地拵え	植替時にシャベル等により耕耘する	パークセンター 周辺	163	㎡	2回/年	
			植付				植付	古い株は取り去り、全面植付する				2回/年	
			中間管理	人力除草	花壇内の雑草を根本より抜き取る	7回/年							
				施肥	人力散布	2回/年							
				灌水	乾燥時の散水	25回/年							
			宿根草 花壇管理(芝 桜・ハーブ 類)	中間管理	灌水	乾燥時の散水	4回/年						
		人力除草			花壇内の雑草を根本より抜き取る	3回/年	天候・土壌状態を見ながら実施 する						
		施肥			人力散布	0.5回/年							
		補植		全体の約5%		100		㎡	1回/年				
				播種 花壇管理(菜 の花)	地拵え	地拵え	植替時にシャベル等により耕耘する	スポーツ広場駐 車場 ↑(ふれあい 広場カット)	578	㎡	1回/年		
					植付	播種	古い株は取り去り、全面に「播種」する				1回/年		
		中間管理	人力除草		花壇内の雑草を根本より抜き取る	2回/年							
			施肥		人力散布	1回/年							

凡例:
 法定点検

管理項目			管理内容		管理内容詳細	管理エリア	規模・単位		実施回数	備考
施設管理	建物管理	警備	巡回警備		警備員による夜間巡回警備 1名で実施	園内・管理棟	14.35	ha	通年	夜間利用が多い時期(花見、鮎解禁、花火時期及び年末年始
	工作物管理	法定点検	自家用電気工作物点検	受変電設備月次点検	設備業者による保守点検	受変電設備	1	基	11回/年	電気事業法第52条の保安規定を参照
				受変電設備定期点検	電気事業法による法定点検				1回/年	
			消防設備点検	法定点検	専門業者による保守点検	パークセンター 消防施設	534	m ²	2回/年	消防法第7条を参照
			建物点検	建築物等の定期点検	建築基準法に基づく専門業者による定期点検	パークセンター	534	m ²	定期	「建築物点検マニュアル・同解説」に基づき実施
		定期点検	設備点検	噴水設備点検	設備業者によるポンプ、濾過器他保守点検	ふれあい広場噴水	36	m ³	4回/年	ポンプ0.4kw*2台
				雨水利用設備点検	専門業者による保守点検	雨水利用設備	17	m ²	4回/年	
			工作物点検	自動ドア保守点検	専門業者による定期保守点検	パークセンター	1	式	2回/年	
				ドア保守点検	専門業者による保守点検	管理棟	1	式	2回/年	
				空調設備保守点検	専門業者による保守点検	パークセンター・ 管理棟	1	式	2回/年	
				放送設備保守点検	専門業者による保守点検	園内各所	7	基	2回/年	
			遊具点検	コンビネーション遊具・健康遊具	専門業者による定期保守点検	ふれあい広場遊具・スポーツ広 場遊具	41	基	2回/年	
		日常点検	設備点検	噴水設備吐出確認、制御盤確認、次亜塩素酸ソーダ補給確認	管理員による目視点検。破損、動作不良個所の確認、消耗品確認	ふれあい広場噴水	36	m ³	1回/週	
			工作物点検	安全点検	管理員による目視点検。破損、汚損、動作不良個所の確認	水飲み場	8	基	毎日	
						トイレ	101	m ²	毎日	
						遊具	41	基	毎日	
						休憩所	36	m ²	1回/週	
				安全点検	管理員による目視点検。破損、汚損箇所の確認	ベンチ	57	基	1回/週	
						野外卓	9	基	1回/週	
						橋	243	m ²	1回/週	
						階段	8	基	1回/週	
				動作確認	管理員による点灯確認 管理員による動作確認 管理員による時刻確認 管理員による動作確認	照明灯	20	基	1回/週	
						放送設備	7	基	1回/週	
						太陽電池時計	1	基	1回/週	
						雨水利用設備	17	m ²	1回/週	
			雨水排水設備 汚水排水設備	集水桝、側溝の点検 マンホール点検	管理員による目視点検 管理員による目視点検	ソーラーパネル (パークセン ター) 園内各所	1	式	毎日	
						園内各所	1	式	1回/週	
						園内各所	1	式	1回/週	

		その他	施設整備	グラウンドクレー舗装の維持管理	耕耘・整地・転圧	少年軟式野球場 兼ソフトボール 場・軟式野球 場・多目的グラ ウンド	20,660	㎡	1回/年	
					耕耘・整地・転圧	少年軟式野球場 兼ソフトボール 場・軟式野球 場・多目的グラ ウンド			3.5回/年	
				バンカー部等維持管理	整地	パークゴルフ場	156	㎡	毎日	
			小破修繕			園内各所	-		随時	日常点検により、安全上問題のある破損個所が見つかった時
			園内巡視	日常園内巡視	管理員による工作物日常巡視点検	園内各所	1	式	毎日	

管理項目			業務内容		業務内容詳細	管理エリア	設計 規模・単位		実施回数	備考					
清掃管理	園内清掃	日常清掃	園路、広場清掃	一般清掃	管理員による園路、広場のゴミの拾い集めとゴミ集積場所までの運搬	園内各所	143,500	㎡	毎日	日常巡視時に実施					
			水路、側溝清掃	堆積物の除去	管理員による堆積した落ち葉、ゴミ等の除去	園内各所			1回/月	流れが阻害されている場合実施					
	施設清掃	定期清掃	設備清掃	噴水清掃点検	設備業者によるろ過ポンプ室内等清掃点検業務	ふれあい広場噴水	36	㎡	4回/年						
				雨水貯水槽清掃	清掃業者による貯水槽清掃点検業務	パークセンター雨水貯水槽	17	㎡	1回/年						
		日常清掃	工作物清掃	簡易清掃	管理員による排水口のゴミの除去	水飲み場	8	基	毎日	施設日常点検時に実施					
					管理員による床のゴミ拾い	トイレ	101	㎡	毎日						
					管理員による汚損箇所の拭き掃除	遊具	41	基	毎日						
					管理員による床のゴミ拾い、汚損箇所の拭き掃除	休憩所	36	㎡	毎日						
					管理員による汚損箇所の拭き掃除	ベンチ	57	基	毎日						
						野外卓	9	基	毎日						
						橋	243	㎡	毎日						
						水飲み場	8	基	毎日						
						階段	1	式	毎日						
						その他園内工作物	1	式	毎日						
					建物清掃	定期清掃	床・ガラス清掃	ワックス清掃	床ワックス掛け		パークセンター・管理棟	281	㎡	3回/年	
								一般清掃	床清掃			281	㎡	1回/年	
	空調設備清掃	窓ガラス清掃	窓ガラス清掃・ブラインド清掃	224			㎡	1回/年							
		空調設備清掃	空調設備清掃	1			式	1回/年							
	日常清掃	簡易清掃	管理員による建物日常清掃	100		㎡	毎日								
	トイレ清掃	定期清掃	水洗い、拭き掃除、ペーパー補充、汚物入れ回収			ふれあい広場、パークセンター内トイレ・管理棟内トイレ	101	㎡	4回/週	シルバー人材委託					
		日常清掃	簡易清掃、ペーパー補充、汚物入れ回収			管理員による簡易清掃	101	㎡	毎日						
	ゴミ処理	定期処理	ゴミ運搬処理			清掃業者によるゴミ集積所に集められた一般ゴミの場外搬出及び処分	園内	143,500	㎡	1回/週					
	刈草処分	定期清掃	園内刈芝、花等集積			管理員による集積所積み替え作業	園内全域			12回/年					
			園内刈芝、花等処分			業者による刈草等の処分	園内全域			4回/年					
	廃棄物処分	定期清掃	園内に投棄された自転車等の廃棄物			業者による処分	園内全域					1回/年			
		定期清掃	ハチの巣駆除				園内全域	1	箇所	1回/年					

管理項目			業務内容		数量・単位		実施回数	備考
運営管理	管理事務所業務		利用者対応業務	要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進	1	式	通年	園長が担当
			利用者対応業務	要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進、利活用推進	1	式	通年	副園長が担当
			利用者対応業務	管理員による受付、施設案内、要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進	1	式	通年	非常勤職員が担当
			利用者対応業務	管理員による受付、施設案内、要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進	1	式	通年	非常勤職員が担当
			利用者対応業務	管理員による受付、施設案内、要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進	1	式	通年	パート職員が担当
			利用者対応業務	管理員による受付、施設案内、要望及び苦情処理、事故・緊急時対応、各種事務作業、荒天時、地震時対応、利活用推進	1	式	通年	パート職員が担当
			利用者対応業務	パークゴルフ場利用受付・案内	1	式	通年	パート職員が担当
			芝生管理技術指導		1	式	通年	委託