

臨時的任用職員等募集案内

令和8年9月18日

- ・ 臨時的任用職員及び育休代替等任期付職員は、正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替が必要な場合などに、任期を定めて採用する職員です。
- ・ 代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても任期がずれる又は短縮されることがありますので、あらかじめご承知置きください。

1 職種、採用予定人数、採用事由

職 種	採用予定人数	採用事由
一般事務職	1 名	欠員補充

2 業務内容

- ・ 男女共同参画の推進（啓発講座実施、会議開催等）に関する業務
- ・ 県内市町村が実施する啓発講座との連携及び調整業務
- ・ 男女共同参画に関する資料、図書の整理及び貸出に関する業務
- ・ ホームページ等の作成、更新による情報発信業務
- ・ その他男女共同参画に関する事務補助

変更範囲：当センターの定める業務

3 任用期間

臨時的任用職員 (休職代替)	令和8年10月20日～令和8年12月31日 ※任用期間終了後の状況により、再度の選考を経て、6月を超えない期間で1度更新される場合があります。
-------------------	--

4 応募資格

年 齢	不問	学歴・専攻	不問
-----	----	-------	----

5 勤務条件等

勤務場所	〒251-0025 藤沢市鵠沼石上2-7-1 神奈川県藤沢合同庁舎2階 神奈川県立かながわ男女共同参画センター
勤務時間等	勤 務 日：火曜日から金曜日、土曜もしくは日曜 (土日開館のため、土・月曜休みと日・月曜休みを隔週(シフト)で繰り返す。土曜・日曜に祝日が重なった場合は火曜日が休み。月曜日休館) 勤務時間：午前8時30分から午後5時15分まで (休憩時間：正午から午後1時まで)

給料 (地域手当含む)	月額 225,337 円 ～ 301,837 円
諸手当	常勤職員に準じて通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給

6 選考方法等

選考方法	・自己PRシートによる書類選考 ・面接（1回）※書類選考合格者のみ
面接日時	書類選考の結果と合わせて、面接日時をご連絡します。
面接場所	勤務場所と同じ

7 申込手続

申込方法	次のいずれかの方法により、申込書類を下記の申込先まで郵送してください。 ア ハローワークを通じて申し込む場合 ・履歴書（顔写真貼付あり） ・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己PRシート ・ハローワークから交付される紹介状 イ 県に直接申し込む場合 ・履歴書（顔写真貼付あり） ・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己PRシート
申込受付期間	令和8年9月18日～令和8年9月25日 ※ただし、応募状況により、申込期間終了前に、募集を締め切る場合があります。
問合せ先 及び申込先	神奈川県立かながわ男女共同参画センター 坂下 〒251-0025 藤沢市鵜沼石上2-7-1 県藤沢合同庁舎2階 電話 0466-27-2111（代表）