

# 臨時的任用職員等募集案内

令和7年7月28日

- ・ 臨時的任用職員及び育休代替等任期付職員は、正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替が必要な場合などに、任期を定めて採用する職員です。
- ・ 代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても任期がずれる又は短縮されることがありますので、あらかじめご承知置きください。

## 1 職種、採用予定人数、採用事由

| 職 種   | 採用予定人数 | 採用事由 |
|-------|--------|------|
| 一般事務職 | 1 名    | 欠員補充 |

## 2 業務内容

- ・ 物品に関する事務（寄付受入を含む）
- ・ 各種補助金に関する事務（特に児童虐待防止対策総合支援事業費補助に関すること等）
- ・ その他事務補助

## 3 任用期間

|                   |                                                                                      |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 臨時的任用職員<br>(産休代替) | 令和7年8月18日～令和7年11月30日<br>※本務者が育児休業を取得する場合、再度の選考を経て、本務者が育児休業を取得している期間、新たに任用される場合があります。 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

## 4 応募資格

|     |    |       |    |
|-----|----|-------|----|
| 年 齢 | 不問 | 学歴・専攻 | 不問 |
|-----|----|-------|----|

## 5 勤務条件等

|                |                                                                            |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 勤務場所           | 〒231-8588 横浜市中区日本大通1<br>神奈川県福祉子どもみらい局子どもみらい部子ども家庭課                         |
| 勤務時間等          | 勤 務 日：月曜日から金曜日まで<br>勤務時間：午前8時30分から午後5時15分まで<br>(休憩時間：正午から午後1時まで)           |
| 給料<br>(地域手当含む) | 月額 211,406 円 ～ 290,233 円                                                   |
| 諸手当            | 常勤職員に準じて通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給<br>ただし、8月分の通勤手当は、1日付の採用ではない場合、支給対象外。 |

## 6 選考方法等

|      |                                                                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 選考方法 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自己PRシートによる書類選考</li> <li>・面接（1回）※書類選考合格者のみ</li> </ul> |
| 面接日時 | 書類選考の結果と合わせて、面接日時をご連絡します。                                                                    |
| 面接場所 | 勤務場所と同じ                                                                                      |

## 7 申込手続

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申込方法          | <p>次のいずれかの方法により、申込書類を下記の申込先まで郵送してください。</p> <p>ア ハローワークを通じて申し込む場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（顔写真貼付あり）</li> <li>・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己PRシート</li> <li>・ハローワークから交付される紹介状</li> </ul> <p>イ 県に直接申し込む場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（顔写真貼付あり）</li> <li>・臨時的任用職員等の申込にあたっての確認事項及び自己PRシート</li> </ul> |
| 申込受付期間        | <p>令和7年7月28日～令和7年8月4日</p> <p>※ただし、応募状況により、申込期間終了前に、募集を締め切る場合があります。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 問合せ先<br>及び申込先 | <p>神奈川県福祉子どもみらい局子どもみらい部子ども家庭課<br/>瀬戸<br/>〒231-8588 横浜市中区日本大通1<br/>電話 045-210-4651</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |