

宿泊 詳細シート

記入例

連絡用メールアドレス	@	記載日
連絡用電話番号	(0466) 81 - 0000	令和 7 年 6 月 19 日

団体名	ぜんぎょうスポーツ友好会		
カード番号	0500 xxxx	申込者(苗字のみカタカナ)	フジサワ

宿泊日	7 月 19 日 (土) ~ 7 月 20 日 (日)	1 泊 2 日
チェックイン	15 : 00	チェックアウト 10 : 00
宿泊部屋数・人数	17 室	30 人 部屋指定希望 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

※チェックインは15:00~となります。20:00を過ぎる場合は事前にご連絡が必要です。

※チェックアウトは10:00となります。 ※駐車場のご利用は、8:00~22:00となります。

宿泊棟ミーティングルームの利用	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	※別紙に希望時間を記載してください。
-----------------	---------------------------------------	----------------------------	--------------------

※ミーティングルームのご利用は、チェックイン~チェックアウトまでの時間【15:00~翌10:00】となります。

※上記以外の時間にお荷物の預けを希望する場合は、実施 2 週間前~宿泊棟へ確認のご連絡をお願いします。

大浴場の貸切り利用	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	※別紙に希望時間を記載してください。
-----------	---------------------------------------	----------------------------	--------------------

※ご利用は、1 団体 1 時間とし、団体が重複している際は、ご利用時間を調整させていただきます。

3連泊以上の場合、部屋清掃を希望	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無	※2 泊目までは、部屋掃除は行いません。
------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------

※部屋清掃を依頼すると、10:00~15:00までは、お部屋はご利用できなくなります。

要望・連絡事項等があれば記入してください。

- ・部屋指定希望します。別紙参照
- ・大浴場の貸し切り利用（18時～19時）を希望します。

宿泊中のお食事につきましては、レストランに依頼することができます。

ご宿泊の2週間前までに、こちらに直接ご連絡ください。

★宿泊棟レストラン 080-8336-9597

【注意事項】

- ※①部屋数増・人数増並びにエクストラベッドを追加する場合（2週間前まで）、②部屋数減・人数減する場合（当日可）は、ご連絡お願いします。
- ※宿泊をキャンセルする際は、食事のキャンセルも、上記レストランへご連絡お願いします。
- ※宅配による荷物の配送はお受けできません。※ご自身が現地で受け取れるお時間をご指定ください。
- ※海外に住所がある方は、旅券の写しをご準備いただき、宿泊棟の受付にご提出願います。

受付業務確認欄				
---------	--	--	--	--

宿泊 詳細シート

連絡用メールアドレス	@	記載日
連絡用電話番号	() -	令和7年月日

団体名		
カード番号	0500	申込者(苗字のみカタカナ)

宿泊日	月 日 (土) ~ 月 日 (日)	泊日
チェックイン	:	チェックアウト
宿泊部屋数・人数	室	人

※チェックインは15:00~となります。20:00を過ぎる場合は事前にご連絡が必要です。

※チェックアウトは10:00となります。※駐車場のご利用は、8:00~22:00となります。

宿泊棟ミーティングルームの利用	有	無	※別紙に希望時間を記載してください。
-----------------	---	---	--------------------

※ミーティングルームのご利用は、チェックイン~チェックアウトまでの時間【15:00~翌10:00】となります。

※上記以外の時間にお荷物の預けを希望する場合は、実施2週間前~宿泊棟へ確認のご連絡をお願いします。

大浴場の貸切り利用	有	無	※別紙に希望時間を記載してください。
-----------	---	---	--------------------

※ご利用は、1団体1時間とし、団体が重複している際は、ご利用時間を調整させていただきます。

3連泊以上の場合、部屋清掃を希望	有	無	※2泊目までは、部屋掃除は行いません。
------------------	---	---	---------------------

※部屋清掃を依頼すると、10:00~15:00までは、お部屋はご利用できなくなります。

要望・連絡事項等があれば記入してください。

宿泊中のお食事につきましては、レストランに依頼することができます。

ご宿泊の2週間前までに、こちらに直接ご連絡ください。

★宿泊棟レストラン 080-8336-9597

【注意事項】

※①部屋数増・人数増並びにエクストラベッドを追加する場合(2週間前まで)、②部屋数減・人数減する場合(当日可)は、ご連絡お願いします。

※宿泊をキャンセルする際は、食事のキャンセルも、上記レストランへご連絡お願いします。

※宅配による荷物の配送はお受けできません。※ご自分が現地で受け取れるお時間をご指定ください。

※海外に住所がある方は、旅券の写しをご準備いただき、宿泊棟の受付にご提出願います。

受付業務確認欄

記入例

◆宿泊内訳シート

1泊目 7月19日(土)

連泊の場合は、有り、無し、と、
変更が有る場合は、2日目のシートを
作成してください。

職員用	部屋番号	利用人数	大人	(障)	小中高	(障)	幼児	(障)
	201	1	1					
	202	1	1					
	203	1	1					
	204	1	1					
	205	1	1					
	206	2	2					
	207	2	2					
	208	3	1		1		1	
	209	2	1			1		
	210	2	1			1		
	211	2	1			1		
	212	2	1			1		
	213	2	1	1				
	214	2	1	1				
	215	2			1	1		
	216	2			1	1		
	217	2			1	1		
		0						
		0						
		0						
		0						

ミーティングルームの利用希望時間を記載してください。

大浴場 貸切り利用の希望時間を記載してください。

3階ミーティングルームの利用 時 ~ 時 希望

連泊	
2 泊目	
月	日 ()
有	無
変更	
有	無
3 泊目	
月	日 ()
有	無
変更	
有	無
4 泊目	
月	日 ()
有	無
変更	
有	無
5 泊目	
月	日 ()
有	無
変更	
有	無

合計
17 室
30 人

大浴場の利用 | 18時 ~ 19時 希望

受付業務確認欄

1人利用	5室	2人利用	11室	3人利用	1室	4人利用	室	17室 室
------	----	------	-----	------	----	------	---	-------

利用人数	大人	(障)	小中高	(障)	幼児	(障)	30 人
	16	2	4	7	1	0	

<宿泊料金>

一般	10	人	@ 3,000	30,000
一般 (障)	2	人	@ 1,500	3,000
一般 (介)	6	人	@ 1,500	9,000
一般 (3・4人)	0	人	@ 2,000	0
一般 (3・4人内障)	0	人	@ 1,000	0
一般 (3・4人内介)	0	人	@ 1,000	0
学生	1	人	@ 1,500	1,500
学生 (障)	7	人	@ 750	5,250
学生 (介)	3	人	@ 750	2,250
幼児	1	人	@ 800	800
幼児 (障)	0	人	@ 400	0
	30		計	51,800

◆宿泊内訳シート

泊目 月 日 ()

2階ミーティングルームの利用 時 ~ 時 希望

3階ミーティングルームの利用 時 ~ 時 希望

大浴場の利用 時 ~ 時 希望

受付業務確認欄

1人利用	室	2人利用	室	3人利用	室	4人利用	室	室	室
------	---	------	---	------	---	------	---	---	---

利用人数	大人	(障)	小中高	(障)	幼児	(障)	○ 人
	○	○	○	○	○	○	

<宿泊料金>

一般	○ 人	@ 3,000	○
一般(障)	○ 人	@ 1,500	○
一般(介)	○ 人	@ 1,500	○
一般(3・4人)	○ 人	@ 2,000	○
一般(3・4人内障)	○ 人	@ 1,000	○
一般(3・4人内介)	○ 人	@ 1,000	○
学生	○ 人	@ 1,500	○
学生(障)	○ 人	@ 750	○
学生(介)	○ 人	@ 750	○
幼児	○ 人	@ 800	○
幼児(障)	○ 人	@ 400	○
<hr/>		計	○

合宿計画書

記入日 令和 年 月 日

団体名(カード番号)					()	
責任者氏名(連絡先)					()	
合宿目的						
実施期間						
参加者数	活動人数	一般	小・中・高	障がい者	計	
		人	人	人	人	
	宿泊者数	人	人	人	人	
活動概要 (日程・練習計画)	月 日 ()	月 日 ()	月 日 ()	月 日 ()	月 日 ()	
	※活動内容と、使用場所を記載してください。					
7:00						
8:00						
9:00						
10:00						
11:00						
12:00						
13:00						
14:00						
15:00						
16:00						
17:00						
18:00						
19:00						
20:00						
21:00						
22:00						
23:00						

※正門は22:00～8:00まで閉鎖します。