

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2024	年	7	月	1	日
記入者名	谷 大樹					
所属・職名	プランシエールケア湘南辻堂・事業所長					
取込種別	1 追加					
被災確認事業所番号						

1 事業主体概要

種類	2 法人						
	※法人の場合、その種類			5 営利法人			
名称	(ふりがな)		かぶしきがいしゃはせこうしにあうえるでざいん				
	株式会社長谷工シニアウエルデザイン						
法人番号	法人番号有無			1 有			
	法人番号			6011101043939			
主たる事務所の所在地	〒	105	-	0014			
	東京都港区芝二丁目9番10号						
連絡先	電話番号			03	-	5427	- 6480
	FAX番号			03	-	5427	- 3171
	メールアドレス			@			
	ホームページ有無			1 有			
	ホームページアドレス			"https://		www.haseko-senior.co.jp/	
代表者	氏名			幸谷 登			
	職名			代表取締役社長			
設立年月日	1991	年	9	月	26	日	
主な実施事業	※別添1（別を実施する介護サービス一覧表）						

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ぶらんしえーるけあしょうなんつじどう								
	ブランシェールケア湘南辻堂								
所在地	〒	251	-	0056					
	神奈川県藤沢市羽鳥一丁目1番60号								
所在地 (建物名等)									
市区町村コード	都道府県	神奈川県		市区町村	142051 藤沢市				
主な利用交通手段	最寄駅			辻堂 駅					
	交通手段と所要時間			JR東海道線「辻堂」駅 徒歩13分 (1,000m)					
連絡先	電話番号			0466	-	35	-	0155	
	FAX番号			0466	-	35	-	8380	
	メールアドレス			tani @ haseko-senior.co.jp					
	ホームページ有無			1 有					
	ホームページアドレス			”https://	www.haseko-senior.co.jp/home/shonan/				
管理者	氏名			谷 大樹					
	職名			事業所長					
建物の竣工日				2018	年	1	月	31	日
有料老人ホーム事業の開始日				2018	年	3	月	1	日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）						
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	1472206190					
	指定した自治体名	藤沢市					
	事業所の指定日	2018	年	3	月	1	日
	指定の更新日（直近）	2018	年	3	月	1	日

3 建物概要

土地	敷地面積	5, 140. 71	m ²
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		2 事業者が賃借する土地の場合	
		賃貸の種別	
		抵当権の有無	
		契約期間	開始
			年 月 日
			終了
			年 月 日
		契約の自動更新	
建物	延床面積	全体	5, 229. 63 m ²
		うち、老人ホーム部分	1, 510. 16 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物	
		3 その他の場合	
	構造	1 鉄筋コンクリート造	
		4 その他の場合	

	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物					
		2 事業者が賃借する建物の場合					
		賃貸の種別					
		抵当権の有無					
		契約期間		開始			
				年	月	日	
				終了			
				年	月	日	
		契約の自動更新					
		居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）			
2 相部屋ありの場合							
最少						人部屋	
最大						人部屋	
	トイレ		浴室	面積		戸数・室数	区分
タイプ1	1 有		2 無	18.88	m ²	13	3 介護居室個室
タイプ2	1 有		2 無	19.66	m ²	16	3 介護居室個室
タイプ3	1 有		2 無	19.85	m ²	2	3 介護居室個室
タイプ4	1 有		2 無	18.6	m ²	1	5 一時介護室
タイプ5					m ²		
タイプ6					m ²		
タイプ7					m ²		
タイプ8					m ²		
タイプ9					m ²		
タイプ10				m ²			

共用施設	共用便所における便房	6	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	5	ヶ所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房	4	ヶ所	
	共用浴室	2	ヶ所	個室	2	ヶ所	
				大浴場		ヶ所	
	共用浴室における介護浴槽	3	ヶ所	チェアー浴		ヶ所	
				リフト浴	2	ヶ所	
				ストレッチャー浴	1	ヶ所	
				その他		ヶ所	
	食堂	1	あり				
	入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし				
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）					
消防用設備等	消火器	1	あり				
	自動火災報知設備	1	あり				
	火災通報設備	1	あり				
	スプリンクラー	1	あり				
	防火管理者	1	あり				
	防災計画	1	あり				
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり				
	便所	1	全ての便所あり				
	浴室	1	全ての浴室あり				
	その他	脱衣室					
		1	あり				
その他	・機能訓練室（居間と兼用）、健康管理室、談話室、他						

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	一人ひとりの心地いいをデザインすることで、空間・時間・仲間の質を高め、「選んでよかった」と思える居場所をつくり続けていくことを使命とします。
サービスの提供内容に関する特色	一人ひとりの心地いいをデザインし、3つの「間」の質を高め続けていきます。 「心地いい空間」 「心地いい時間」 「心地いい仲間」
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	2 委託
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	2 なし
	生活機能向上連携加算	2 なし
	個別機能訓練加算	2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり
	医療機関連携加算	1 あり
	口腔衛生管理体制加算	1 あり
	栄養スクリーニング加算	2 なし
	退院・退所時連携加算	1 あり
	看取り介護加算	1 あり
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ) 2 なし
		(Ⅱ) 2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ 2 なし
		(Ⅰ)ロ 2 なし
		(Ⅱ) 2 なし
		(Ⅲ) 2 なし

	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	2	なし
		(Ⅴ)	2	なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり			
	1 ありの場合			
	(介護・看護職員の配置率)		2	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配	
		☐	入退院の付き添い	
		☐	通院介助	
		☐	その他	お見舞い等
	1	名称	特定医療法人 社団若林会 湘南中央病院	
		住所	神奈川県藤沢市羽鳥1丁目3-43	
		診療科目	内科、外科、整形外科 他	
		協力科目	内科、外科、泌尿器科 他	
		協力内容	在宅療養管理指導、緊急時のスタッフへの指示、看護指導、健康診断の実施、他の医療機関に入院を要する場合の紹介	

協力医療機関	2	名称	医療法人社団 湘南中央会 湘南中央クリニック
		住所	神奈川県茅ヶ崎市松林1丁目16-52
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	居宅療養管理指導、緊急時のスタッフへの指示、看護指導、健康診断の実施、他の医療機関に入院を要する場合の紹介
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団若葉会 湘南食サポート歯科
		住所	神奈川県藤沢市本藤沢1丁目10-14
		協力内容	口腔ケア、義歯作製・調整、虫歯の治療、抜歯、歯科検診他
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合)

※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	○	一時介護室へ移る場合	
	○	介護居室へ移る場合	
		その他	
判断基準の内容	・一時介護室：一時的に24時間の頻繁な介護等が必要な場合 ・介護居室：入居者の心身状況、他の入居者への適応状況などにより必要となった場合		
手続きの内容	・一時介護室：設置者の指定する医師の意見を聴き、入居者の意思を確認すると共に、身元引受人の意見を聴く ・介護居室：設置者指定医師の意見を聴き、一定の観察期間を設け、変更内容等の説明を行い、入居者又は身元引受人の同意を得る		
追加的費用の有無	1 あり		
居室利用権の取扱い	・一時介護室：一般居室の利用権が継続（利用は1ヶ月が目安） ・介護居室：住みかえ先へ移行		
前払金償却の調整の有無	2 なし		
従前の居室との仕様の 変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	2 なし	
	浴室の変更	2 なし	
	洗面所の変更	2 なし	
	台所の変更	2 なし	
	その他の変更	2 なし	
		1 ありの場合	
		(変更内容)	

（入居に関する要件）

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項	（入居者の条件） 60歳以上、共同生活が円満にできる方。 自らおよび連帯保証人・身元引受人・返還金受取人が反社会的勢力に該当しないこと。		
契約解除の内容	・入居申込書に虚偽の説明を行う等の不正手段により入居したとき ・月払いの利用料その他の費用の支払いを正当な理由なく3ヶ月以上遅滞したとき 他		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書第27条	
	解約予告期間	6	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1		ヶ月
体験入居の内容	1 あり		
	1 ありの場合		
	(内容)	当該居室に空きのある場合、体験入居が可能です。 費用：1泊3食付16,500円	
入居定員	31		人
その他	身元引受人等の条件及び義務等： 連帯保証人・身元引受人・返還金受取人の役割を担う方をお一人ずつ定めていただきます。		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員	2	2		1.5
直接処遇職員	22	8	14	16
介護職員	18	7	11	13.8
看護職員	4	1	3	2.2
機能訓練指導員	1		1	0.4
計画作成担当者	1	1		1
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員	11		11	0.4
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	10	3	7
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	15	7	8
介護支援専門員	1		1

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計	常勤		非常勤	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1			1	
理学療法士					
作業療法士					
言語聴覚士					
柔道整復士					
あん摩マッサージ指圧師					
はり師					
きゅう師					

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	(17 時 0 分 ～ 10 時 0 分)									
	平均人数					最少時人数（休憩者等を除く）				
看護職員	人					人				
介護職員	人					2 人				

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	b 2 : 1 以上	
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	1.56	: 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり					
		業務に係る 資格等	1 あり								
			1 ありの場合								
			資格等の名称				介護支援専門員				
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		1	1	1	3						
前年度1年間の退職者数			2	2	3						
業務に従事した経験年数に 応じた職員の人数	1 年未満			1	4					1	
	1 年以上 3 年未満	1	1	3	2				1		
	3 年以上 5 年未満				2						
	5 年以上 10 年未満		2	3	3	1					
	10 年以上					1					
従業者の健康診断の実施状況			1 あり								

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		4 選択方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		☐	全額前払い方式
		☐	一部前払い・一部月払い方式
		☐	月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が 180 日以上	
利用料金の改定	条件	所在地の自治体等が発表する消費者物価指数及び人件費、近隣同種の家賃、費用額、その原価の上昇等を勘案し、運営懇談会の意見を聴いた上で行います。	
	手続き	—	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン 1		プラン 2	
入居者の状況	要介護度		要介護1		要介護1	
	年齢		85	歳	85	歳
居室の状況	床面積		19.66	m ²	19.66	m ²
	便所		1	有	1	有
	浴室		2	無	2	無
	台所		2	無	2	無
入居時点で必要な費用	前払金		10,500,000	円	—	円
	敷金		—	円	525,000	円
月額費用の合計			272,548	円	447,548	円
家賃			0	円	175,000	円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		17,138	円	17,138	円
	介護保険外※2	食費	68,670	円	68,670	円
		管理費	120,400	円	120,400	円
		介護費用	54,240	円	54,240	円
		光熱水費	12,100	円	12,100	円
		その他	—	円	—	円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	居室及び共用施設等を利用するための費用相当額
敷金	家賃の 3 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	上乗せ介護金：法令で定める人員配置基準を超えて配置する介護人員に係る人件費相当

管理費	共益費相当：共用部等の維持管理費 その他使途：リビングデザインの人件費、備品、消耗品費
食費	食事提供に必要な食材料費及び人件費に係る費用相当額
光熱水費	居室の電気・水道に係る費用相当額
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	生活利便サービス：介護サービス等一覧表参照 ・介護用品費：実費 ・私物洗濯代：月額5,500円※特定契約者のみ、不在の場合の規定あり

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	要介護度に応じて介護費用の※「介護保険負担割合証」に記載された利用者負担の割合に応じた額を徴収
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	法令で定める人員配置基準を超えて配置をする介護人員に係る人件費相当額（要介護者2人に対し、週40時間換算で介護・看護職員1人）
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		[以下、代表的なプラン1の場合] 家賃相当額 × 想定居住期間 + 想定居住期間 を超えて契約が継続する場合に備えて受領する 額	
想定居住期間（償却年月数）		60	ヶ月
償却の開始日		入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受 領する額（初期償却額）		前払金の30%相当額	円
初期償却率		30	%
返還金の算 定方法	入居後3月以内の契約終了	返還金＝前払金－（家賃÷30×入居日数）－原 状回復費等未精算金	
	入居後3月を超えた契約終了	返還金＝想定居住期間の家賃の前払分÷入居金 償却期間×契約終了日から償却期間満了日まで の日数－原状回復費等未精算金	
前払金の保 全先	2 連帯保証を行う銀行等		
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合		
		名称	不動産信用保証株式会社

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	4	人
	女性	26	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	0	人
	75歳以上85歳未満	6	人
	85歳以上	24	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	7	人
	要支援 2	0	人
	要介護 1	9	人
	要介護 2	3	人
	要介護 3	5	人
	要介護 4	5	人
	要介護 5	1	人
入居期間別	6ヶ月未満	5	人
	6ヶ月以上1年未満	5	人
	1年以上5年未満	14	人
	5年以上10年未満	6	人
	10年以上15年未満	0	人
	15年以上	0	人

（入居者の属性）

平均年齢	91.6	歳
入居者数の合計	30	人
入居率※	96.8	%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

（前年度における退去者の状況）

退居先別の人数	自宅等		人
	社会福祉施設	1	人
	医療機関		人
	死亡	6	人
	その他	1	人
生前解約の状況	施設側の申し出		人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	2	人
		(解約事由の例) 社会福祉施設	

8 苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対応する窓口等の状況）

窓口1

窓口の名称		本社　ご入居者相談窓口									
電話番号		0120		-		045		-		485	
対応している時間	平日	10	時	0	分	～	17	時	0	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝日 (事情により即時に対応できない場合は、後日回答となる場合があります。)									

窓口2

窓口の名称		藤沢市高齢者支援課									
電話番号		0466		-		25		-		1111	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝日・年末年始									

窓口3

窓口の名称		神奈川県国民健康保険団体連合会 苦情相談窓口									
電話番号		045		-		329		-		3447	
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝日・年末年始									

窓口4

窓口の名称		公益社団法人全国有料老人ホーム協会									
電話番号		03		-		5207		-		2763	
対応している時間	平日	10	時	0	分	～	17	時	0	分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日		土・日・祝日・年末年始									

窓口5

窓口の名称											
電話番号			-			-					
対応している時間	平日		時		分	～		時		分	
	土曜		時		分	～		時		分	
	日曜・祝日		時		分	～		時		分	
定休日											

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	有料老人ホーム賠償責任保険制度に加入
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	事故防止・対応マニュアルにもとづき、対応します。
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	結果の開示	
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	2 入居希望者に交付
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 4 回	
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	(内容)
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	提携ホーム名
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項がある場合の内容	
	「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし	

	不適合事項がある場合の内容	
--	---------------	--

備考

上記記載金額は消費税法に則り、課税取引に該当するものは税込金額、非課税取引に該当するものは本体金額となります

5. 職員体制 2024年7月1日現在情報

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)のうち、利用料金の支払い方式

- ・年払い方式 あり

(前払金の受領)のうち、定居住期間(償却年月数)

- ・全額前払い方式、一部月払い方式: 5年(60ヶ月)～6年(72ヶ月)

※年齢により異なります

(前払金の受領)のうち、返還金の算定方法

- ・[年払い方式]

返還金 = 前払金 × (12ヶ月 - 入居日数) ÷ 12ヶ月 - 原状回復費等未精算金

7. 入居者の状況 2023年7月1日現在情報

- ・入居率: 総戸数より稼働戸数を算出した割合を記載

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

- ・介護居室・要介護3の場合を記載

添付書類: 別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)
別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1

事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1 有	ブランシーエル藤沢 訪問介護事業所	藤沢市大鋸1-1-5		
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	2 無				
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	ブランシエールケア 溝の口 他	川崎市高津区下作延4-23-13 他		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	1 有	ブランシエール溝の 口定期巡回	川崎市高津区下作延4-23-13		
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	1 有				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	1 有	ウェルミー宮崎台 他	川崎市高津区向ヶ丘136-7 他		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	1 有	プランシエール藤沢 居宅介護支援事業所	藤沢市大鋸1-1-5		
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	プランシエールケア 溝の口 他	川崎市高津区下作延4-23-13 他		

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	1 有				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	ウェルミー宮崎台 他	川崎市高津区向ヶ丘136-7 他		
介護予防支援	1 有	ブランシエール藤沢 居宅介護支援事業所	藤沢市大鋸1-1-5		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	1 有	ブランシエール藤沢 訪問介護事業所	藤沢市大鋸1-1-5		
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有 料 老 人 ホ ー ム ・ サ ー ビ ス 付 き 高 齢 者 向 け 住 宅 が 提 供 す る サ ー ビ ス の 一 覧 表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						1 あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス (利用者が全額負担)				備 考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	1 あり	2 なし				必要時見守り 一部介助
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし				必要時随時
おむつ代		1 あり		○	実費	必要時
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	1 あり		○	週4回以上要支援、要介護1,2：1回	週3回 週4回以上要支援、要介護1,2：1回2,310円（要介護3）4,620円（要介護4,5）
特浴介助	1 あり	1 あり		○	週4回以上要支援、要介護1,2：1回	週3回
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし				必要時
機能訓練	1 あり	2 なし				必要時
通院介助	1 あり	1 あり		○	10分385円	病院一覧表内：必要時に介護費内で実施、但し協力医療機関は月4回まで費用発生しない、月5回以上10分385円
生活サービス						
居室清掃	1 あり	1 あり		○	要支援は週2回以上10分385円	要支援は週1回まで、要介護は週1回及び必要時
リネン交換	1 あり	2 なし				月1回
日常の洗濯	2 なし	1 あり	○		5,500円／月	必要時
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし				必要時
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし				
おやつ		1 あり		○	108円／回	
理美容師による理美容サービス		1 あり		○	実費	必要時
買い物代行	1 あり	1 あり		○	週2回以上10分385円	週1回（指定日）
役所手続き代行	1 あり	1 あり		○	月2回以上10分385円	月1回（指定日）
金銭・貯金管理		1 あり		○	1回385円	入院判断能力低下の場合、必要時
健康管理サービス						
定期健康診断		2 なし				
健康相談	1 あり	2 なし				随時
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				随時
服薬支援	1 あり	2 なし				必要時
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	2 なし	2 なし				

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり		○	10分385円	必要時 病院一覧表外：385円
入院中の洗濯物交換・買い物	1 あり	1 あり		○	10分385円	病院一覧表内：週1回まで実施、週2回以上は10分385円 病院一覧表外：10分385円
入院中の見舞い訪問	1 あり	1 あり		○	週2回以上10分385円	病院一覧表内週1回まで実施 病院一覧表外は必要時10分385円

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。
※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。
※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。