

モニタリング結果報告書

施設名 : 県立あいかわ公園

指定管理者 : (公財) 宮ヶ瀬ダム周辺振興財団

施設所管課 (事務所名) : 厚木土木事務所

(平成23年度 上半期)

管理運営状況総括

今期の指定管理者の管理運営状況 (1~9の結果を踏まえ、判定してください)

B

- A : 提案を上回る取組みを実施し、極めて良好な管理運営状況である。
B : 提案どおりに取組みを実施し、良好な管理運営状況である。
C : 提案どおりに取組みを実施したが、管理運営状況については、一部工夫が必要な面がある。
D : 提案どおりに取組みを実施していない。また、提案どおりに取組みを実施したが、管理運営状況については、抜本的な改善が必要である。

1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考 (確認事項等)
4月	5月10日	5月27日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。
5月	6月10日	6月10日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。
6月	7月10日	7月28日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。
7月	8月10日	8月26日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。
8月	9月10日	9月26日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。
9月	10月10日	10月26日	現地調査・月報等で適切に業務が行われていることを確認した。

2 指定管理者が提案した取組み等の実施状況

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績又は今後の見込みを記載する。

<提案内容の概要>

- ①宮ヶ瀬湖周辺3拠点を含めた公園のPR及び公園情報の効果的な提供
- ②利用者の満足度を向上させる仕組みづくり
- ③利用者の再訪(リピーター)を促す魅力づくり
- ④実行委員会方式などによるイベントの開催

<実施状況>

①公園をはじめ工芸工房村の様々なイベントを通して公園の情報をPRすると共に、ホームページをリニューアルし、より多くの情報を提供できるよう心掛けた。また、宮ヶ瀬湖周辺のテレビ放映に合わせてあいかわ公園300万人達成記念イベントの開催をPRし来園者の増加に努めた。

②テレビ放映以降来園者が急増したことから、授乳室及びベビーカーの利用が増加したため、授乳室の増設及びベビーカーの増設を行った。繁忙時には「駐車場料金の前取り制度」を実施し、円滑で計画的な駐車場管理を実施した。

(継続用紙)

③月例イベントとしてミニ牧場、花の日、革工芸教室、ドライフラワー教室を開催。工芸工房村では月例イベントとして和紙で遊ぼう、木竹工体験を開催し、その他定期的なイベント開催。また、公園の自然に触れる自然体験イベントを愛川町教育委員会と共同で開催した。週末には必ずイベントを実施する目標で来園者の利用促進に努めた。その他、県立あいかわ公園300万人達成記念イベントを実施し、県内外多くの方にあいかわ公園を知っていただくように努めた。

④愛川町主催の「つつじまつり」については、東日本大震災の影響で中止となったが、財団主催の「みやがせ夏の陣」と愛川町イベント「半原糸の里文化祭」を共同開催するなど、利用促進に努めた。また将来、愛川町の食イベントを共同で開催できないか、愛川町商工会と調整を進めている。

<提案内容の概要（今後実施予定のもの）>

- ①地元県央愛川農業協同組合と連携した地場野菜の販売
- ②地域ボランティア団体による「お話会」の開催
- ③森林整備で発生した伐採木を利用した木竹工教室の開催

<実施状況（今後実施予定のもの）>

- ①地元県央愛川農業協同組合と連携した地場野菜の販売に向けた打ち合わせの実施
(実施予定時期 平成23年10月)
- ②地域ボランティア団体と「お話会」の開催に向けた打ち合わせの実施。
(実施予定時期 平成23年10月)
- ③伐採木の製材及び乾燥を行いイベントの実施に向けた準備。
(実施予定時期 平成23年10月)

3 収支状況（単位：千円）注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しません。

	収入額				支出額	収支差額
	収入合計	指定管理料	利用料金	その他収入		
年間予算額 今期	142,668	114,598	0	28,070	142,668	0
前期	141,458	114,598	0	26,860	141,458	0
上(下)半期 予算額	71,833	52,233	0	19,600	71,833	0
4月	12,587	9,054	0	3,533	7,886	4,701
5月	11,683	7,124	0	4,559	10,529	1,154
6月	13,381	11,712	0	1,669	13,160	221
7月	13,240	8,445	0	4,795	9,953	3,287
8月	14,845	7,421	0	7,424	11,891	2,954
9月	11,849	8,477	0	3,372	16,046	△ 4,197
今年度 半期計	77,585	52,233	0	25,352	69,465	8,120
前年度 同期計	70,916	53,651	0	17,265	61,335	9,581

- 1 指定管理者の収入を記載する（県の収入である「使用料」は含まない）。
- 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ①年間予算額における収支差額が0でない場合は、その理由を記載する。
- ②今年度半期計欄の収支差額が、収入合計又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し詳細に記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
- ③今年度半期計における収入額又は支出額が前年度対比30%以上プラス又は、マイナスとなっている場合は、理由を分析し、詳細に記載する。

<意見等>

- ①該当なし
- ②収支差額のプラスは、7月以降に実施した公園ホームページのリニューアル及びテレビ放映の影響により来園者が急増したことに伴う駐車場収入が増加した。
- ③該当なし

<参考>

本施設について県が支出した（する）修繕費等

30万円以上の修繕費等については、県が支出することと基本協定で定めている。施設の状態をよりの確に把握するため、県が支出した修繕費等についても参考に記載している。

- 1 県が支出した施設の修繕費等の金額及び工事内容を記載する。
- 2 「金額」欄は、半期ごとの総額を記載し、「工事箇所・内容」欄には、主な工事とその金額をカッコ書きで記載する。

⇒該当なし

	金額	工事箇所・内容
上半期		
下半期		
総額		

（今期に行った資本的な収入及び支出等の状況）

⇒該当なし

	内容	金額(千円)
収入の状況		
支出の状況		
積立等の状況		(期首)
		(期末)

収入の状況：定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。

支出の状況：車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。

積立等の状況：積立・借入れ等がある場合は、その内容（施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等）、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

4 利用状況

	利用者数	前年同月利用者数	前年対比増減率
4月	41,946人	54,635人	△23.2%
5月	47,239人	56,836人	△16.9%
6月	29,536人	36,352人	△18.8%
7月	44,425人	29,852人	48.8%
8月	51,061人	35,670人	43.1%
9月	59,020人	47,030人	25.5%

	目標利用者数	利用者数	前年同月利用者数	目標対比増減率	前年対比増減率
今年度上半期計	なし	273,227人	260,375人		4.9%
今年度下半期計					

利用状況に関する意見等

①今年度上（下）半期計の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由及び対応策を分析し記載する。（特に、理由の記載にあたっては、各月の状況を分析し、わかりやすく具体的に記載する。）
 ②目標利用者数を下回った場合は、その理由を記載する。
 なお、目標利用者数を定めていない場合は、未記入もやむを得ないが、次回以降は記入する。

<意見等>
 ①②該当なし

5 苦情・要望等の状況 受付件数（うち施設所管課受付分）

報告月	口頭		文書			合計	
	対面	電話	手紙	メール	アンケート		
4月	(0)	(0)	(0)	(0)	5 (0)	5	(0)
5月	(0)	(0)	(0)	(0)	6 (0)	6	(0)
6月	(0)	(0)	(0)	(0)	4 (0)	4	(0)
7月	(0)	(0)	(0)	(0)	6 (0)	6	(0)
8月	(0)	(0)	(0)	(0)	10 (0)	10	(0)
9月	(0)	(0)	(0)	(0)	3 (0)	3	(0)
合計	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	34 (0)	34	(0)

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

（類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者に評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなど、特に注意すべき場合に記載する。）

分野	概要	対応状況
施設・設備	売店があると良い	設置に向けて検討中です
	椅子を多くして欲しい	設置に向けて検討中です
職員対応	遊具で職員がきちんと対応してくれる	今後とも職員教育に努めます
	規則が多いが事故防止のため仕方が無い	今後とも職員教育に努めます
事業内容	愛ちゃん号の終了時間を遅くして欲しい	検討します
	応援しているのでより良い公園を目指して欲しい	今後とも良い公園づくりに励みます
その他	アイスの売り場を復活して欲しい	設置に向けて検討中です

7 事故や不祥事等の発生状況

（利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、県庁改革課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。）

⇒該当なし

発生日	概要・対応状況等
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	

8 随時モニタリングの実施状況

〔事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。〕

⇒該当なし

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果
月 日			
月 日			
月 日			

9 下半期の所見等

〔1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。〕

指定管理者	<p>上半期においては、特筆すべき苦情や事故等もなく、良好に公園の維持管理ができました。今年度は東日本大震災の発生に伴い、イベント自粛の風潮となったことから、つつじまつりが中止になりましたが、あいかわ公園来園者300万人達成記念イベントをはじめ、前年度に引き続き革工芸教室・愛川町と共同開催した自然体験イベント、工芸工房村のイベントを開催するなど、新たな来園者の獲得に努めました。</p> <p>下半期は地元農協との野菜販売や地域ボランティア団体によるお話会を実施し、利用促進に努めて行きます。公園運営のソフト面を向上させると共に、利用者の要望や意見を踏まえた安心安全な公園運営に努めていきたいと考えています。</p>
施設所管課	<p>日常の安全管理及び巡視が行き届いており、来園者にも好印象を与えている。今後ともより一層、来園者を呼ぶべく努力を継続して欲しい。</p>