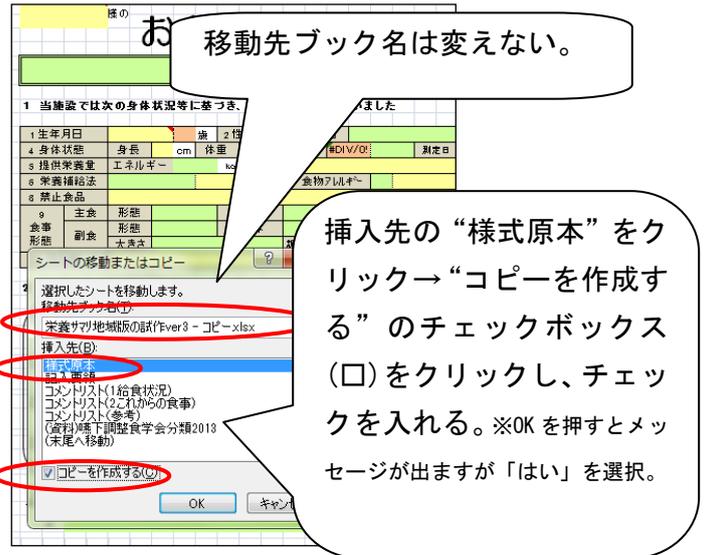
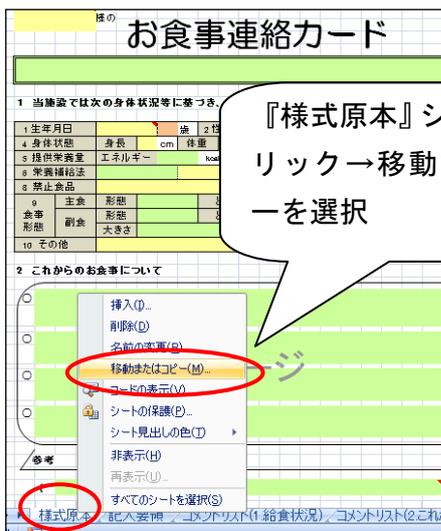
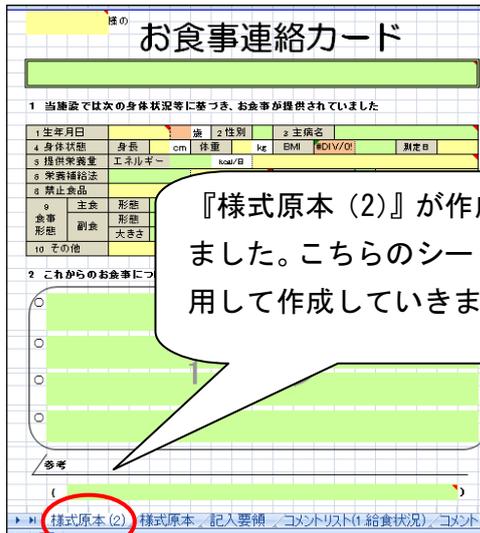


★ 参考（登録した定型文等を継続して使用するための方法の一例）

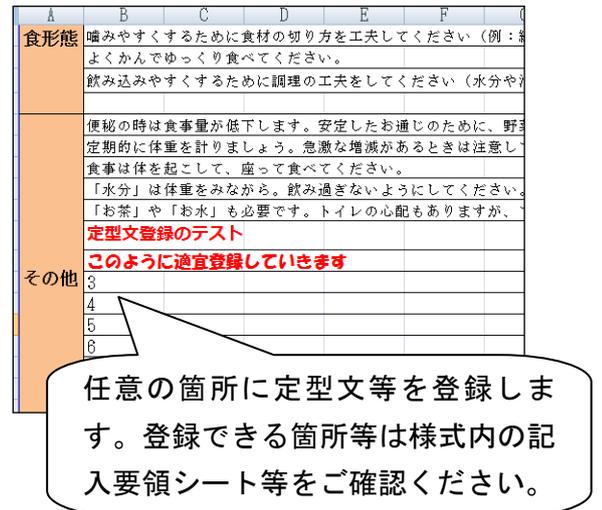
①お食事連絡カードの様式原本を同じエクセル内にコピーする。



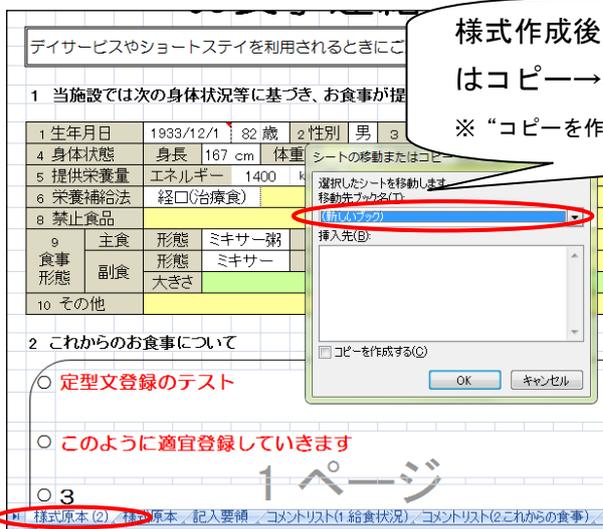
②様式原本をコピーしたシート（様式原本(2)）を使用して、お食事連絡カードを作成する。



③定型文等を登録する。



④作成したお食事連絡カードを本体ファイルから新規ファイルへ移動させ（切り離し）、名前をつけて保存する。本体ファイル（定型文等を登録した方のファイル）は上書き保存する。新たなお食事連絡カードの作成は本体ファイルで①からの作業を繰り返してください。



★作成した様式を本体ファイルから移動する（切り離す）ことで、本体ファイルの容量が重くなることを防ぎます。
 ★同じ本体ファイルでお食事連絡カードを作成することで、登録した定型文等を継続して使用することができます。