

**「第 81 回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会」に係る
宿泊・弁当調達・選手等輸送及び防具運搬業務委託に係る企画提案募集要項**

1 委託業務の名称

「第 81 回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会」に係る
宿泊・弁当調達・選手等輸送及び防具運搬業務委託

2 業務の内容

『第 81 回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会』に係る
宿泊・弁当調達・選手等輸送及び防具運搬業務委託仕様書」のとおり

3 委託契約期間

契約締結日から令和9年 3 月 31 日（水）まで

4 委託料上限額

4,367,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

※選手等輸送・防具運搬に係る経費

なお、宿泊・弁当調達に係る経費は受託者が宿泊施設及び弁当業者から得る手数料により賄うものとする。

5 参加資格

参加意思表明書の提出期限から契約締結までの全期間に渡って、次の各号に掲げる要件を全て満たす者とする。

- （1）旅行業法（昭和27年法律第239 号）第 3 条に基づく「第 1 種旅行者」または「第 2 種旅行者」の登録を受けたものであること。
- （2）地方自治法施行令第167条の 4 の規定（契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者）に該当しない者であること。（神奈川県物品調達・委託契約条件付き一般競争入札参加要件設定基準第 4 条第 1 項第 3 号の準用）
- （3）神奈川県が措置する指名停止期間中の者でないこと。（神奈川県物品調達・委託契約条件付き一般競争入札参加要件設定基準第 4 条第 1 項第 4 号の準用）
- （4）『第81回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会』に係る宿泊・弁当調達・選手等輸送及び防具運搬業務委託企画提案募集要項」に示す業務を履行する能力を有すること。（神奈川県物品調達・委託契約条件付き一般競争入札参加要件設定基準第 4 条第 1 項第 5 号の準用）
- （5）会社更生法、民事再生法に基づき更正又は再生手続をしていないこと。
- （6）最近 1 年間の法人事業税を完納している者（地方税法に基づく猶予制度の適用を受けている者を含む。）であること。

- (7) 最近 1 年間の消費税及び地方消費税を完納している者（国税通則法及び国税徴収法に基づく猶予制度の適用を受けている者を含む。）であること。
- (8) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）でないこと。
- (9) 暴力団又はその構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む。以下同じ。）若しくは暴力団の構成員でなくなった日から 5 年を経過しない者の統制の下にないこと。
- (10) 暴力団の構成員又は暴力団の構成員でなくなった日から 5 年を経過しない者を役員に含まないこと。
- (11) 神奈川県暴力団排除条例第 9 条に基づき、代表者又は役員に暴力団員がいないことを確認するため、神奈川県が代表者及び役員の氏名等を神奈川県警察本部に対して照会を行うことについて同意できること。
- (12) 日本国内の法人格を有する者であること。
- (13) 過去 10 年間に国又は地方公共団体が発注する国民スポーツ大会（旧：国民体育大会）または同種の大規模大会（全国障害者スポーツ大会、全国高等学校総合体育大会等の全国規模のスポーツ大会）又は類似の業務の受託実績があること。

6 スケジュール

- (1) 公告 令和 7 年 12 月 11 日（木）
- (2) 参加意思表明書の受付 令和 7 年 12 月 11 日（木）から
令和 7 年 12 月 19 日（金）17 時 00 分まで（必着）
- (3) 質問書の受付 令和 7 年 12 月 15 日（月）から
令和 7 年 12 月 19 日（金）17 時 00 分まで（必着）
- (4) 質問に対する回答期限 令和 7 年 12 月 24 日（水）
- (5) 企画提案書の提出期限 令和 8 年 1 月 22 日（木）17 時 00 分まで（必着）
- (6) 企画提案審査会 令和 8 年 1 月 27 日（火）（予定）
- (7) 結果の通知・公表期限 令和 8 年 1 月 30 日（金）（予定）

7 参加手続

- (1) 参加意思表明書、企画提案書等の様式の入手
参加に必要な様式は、神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課のウェブサイト内に設置する「第 81 回国民スポーツ大会冬季アイスホッケー競技会」ページからダウンロードするか、神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループで入手すること。
- (2) 参加意思表明書の提出
参加を希望する者は、参加意思表明書（様式第 1 号）及び提出日現在の役員等氏名一覧表（別紙）を提出すること。参加意思表明書の提出がない者の参加は認められない。

ア 提出書類 参加意思表明書（様式第1号）、役員等氏名一覧表（別紙）

※ 複数の法人その他の団体がグループで応募する場合のみ、様式第1号に加えて「応募グループの構成団体について（様式第2号）」及びグループの役割分担がわかる協定書又はそれに類する書面を提出すること。様式は任意とする。

イ 提出部数 1部

ウ 提出期限 令和7年12月19日（金）17時00分まで（必着）

エ 提出方法 電子メール、持参又は郵送

※ 持参の場合は平日9時～17時までに以下の提出先まで持参してください。

オ 提出先 第81回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会

実行委員会事務局

（神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループ）

※ 「11 提出先及び問合せ先」をご参照ください。

（3）参加資格の確認

ア 上記「5 参加資格」に示す参加資格について、参加申込書の書類により、参加者として資格を満たすかどうかを確認する。

イ 確認の通知等

上記「ア」の確認結果により、不適合となった者に対してはその旨を書面により通知する。

（4）質問の受付及び回答

募集要項等に関する質問がある場合には、質問書を提出すること。質問に対する回答は、全ての参加意思表明者に対して、電子メールにて行う。

ア 提出書類 質問書（任意様式）

イ 提出期限 令和7年12月19日（金）17時00分まで（必着）

ウ 提出方法 電子メール

エ 提出先 第81回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会

実行委員会事務局

（神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループ）

メールアドレス kyogi-sports@pref.kanagawa.lg.jp

オ 回答日 令和7年12月24日（水）

（5）企画提案書の提出

ア 提出書類

（ア）企画提案書（様式第3号）

（イ）実施体制（様式第4号）

（ウ）業務実績（様式第5号）

（エ）企画提案（様式第6号）

（オ）見積書（内訳明細を含む。任意様式）

※ 選定に当たっては、記載された見積額に当該見積額の10%に相当する金額を加算した金額によるので、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であ

るかを問わず、見積もった金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載してください。

なお、記載された見積額に当該見積額の 10%に相当する金額を加算した金額に円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた後に得られる金額により提案があったものとしします。

- イ 提出部数 5 部 ※ 1 部のみ正本とし、残り 4 部は複写で構いません。
- ウ 提出期限 令和 8 年 1 月 22 日（木）17 時 00 分まで（必着）
- エ 提出方法 持参又は郵送
- オ 持参及び郵送先 第 81 回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会
実行委員会事務局
(神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループ)

※ 「11 提出先及び問合せ先」をご参照ください。

8 選定方法

(1) 選定について

提出された企画提案書等について、要件等の形式審査の上、審査会による書類及び面接審査を経て決定する。

面接審査は、応募者が企画提案書等の内容について説明を行った上で、審査委員が質疑を行う。なお、特にアピールしたい点及び企画提案書等の内容を確認するために実施するものであり、企画提案書等に記載のない新しい提案等はできない。ただし、審査項目に 0 点の項目がある企画提案書等は選定しない。

(2) 審査項目及び審査内容等

審査項目	審査内容	配点
I 業務遂行能力	業務実施体制 (1)業務を適正かつ効率的に履行できる実施体制（人員配置、緊急時対応等）が具体的かつ詳細に明示されているか。（5 点） (2)過去 10 年間に国又は地方公共団体が発注する国民スポーツ大会（旧：国民体育大会）と同種の大規模大会（全国障害者スポーツ大会、全国高等学校総合体育大会等の全国規模のスポーツ大会）又は類似の業務の受託実績があるか。（10 点）	15 点
II 業務企画力	1 宿泊業務に関する提案 (1)宿泊施設確保の基本的な考え方（選定基準）及び確保可能な宿泊施設、宿泊可能人数について、競技種別（成年・少年）ごとに具体的な提案ができていないか。（10 点） (2)宿泊施設ごとの料金区分が明示されているか。（5 点） ※料金設定は、「上限 20,000 円（税込）」とする。ただし、休日（土曜日・日曜日）については「上限 24,000 円（税込）」とする。 (3)勝敗による宿泊取り消しにより不要となる客室が発生しない	45 点

審査項目	審査内容	配点
	<p>ような配宿について具体的な提案ができているか。(15点)</p> <p>(4) 食事提供の考え方について、時間帯、提供方法、内容など、宿泊施設ごとに具体的な提案ができているか。また、競技開始、終了時間等の都合により、朝食や夕食の提供時間が通常と異なる早朝及び遅い時間となる場合の対応について具体的な提案ができているか。(15点)</p>	
	<p>2 選手等輸送について</p> <p>(1) バスの確保可能台数、確保の考え方、確保スケジュール等について、バスの運行計画（バス出庫・帰庫時間等）を含め具体的な提案ができているか。(10 点)</p> <p>(2) 輸送業務（利用人数の確認含む）の実施体制、要員の配置及び業務内容、交通安全対策等について具体的な提案ができているか。(5 点)</p>	15点
	<p>3 防具運搬について</p> <p>(1)トラック等の確保可能台数、確保の考え方、確保スケジュール等について、トラック等の運行計画（出庫・帰庫時間等を含め具体的な提案ができているか。(10 点)</p> <p>(2) 運搬業務の実施体制、要員の配置及び業務内容、交通安全対策等について具体的な提案ができているか。(5 点)</p>	15点
	<p>4 弁当調達について</p> <p>(1) 弁当業者の選定方法、調達可能な弁当数、弁当の手配、配付、ごみの回収方法等の体制について具体的な提案ができているか。(10 点)</p> <p>(2) 選手・監督等に斡旋する「斡旋弁当」と大会役員等に支給する「支給弁当」について、種類や献立、料金設定、弁当取消料について具体的かつ適切に提案できているか。また、「斡旋弁当」についてはアスリートに必要な栄養素等に配慮し、温かい食事の提供方法などを具体的に検討できているか。(15 点)</p> <p>※弁当(斡旋・支給)の単価の上限は税抜 1,600 円でお茶(温又は冷)付きとする。</p>	25点
	<p>5 業務全般に関すること</p> <p>(1) 意向調査（宿泊する選手・監督等の人数や弁当調達、持込車両、バス利用の有無等）の実施方法について具体的な提案ができているか。(5 点)</p> <p>(2) 宿泊・弁当・輸送を一元的に処理するシステム及び配宿センター等について具体的な提案ができているか。(15点)</p>	20点
	6 その他独自提案	

審査項目	審査内容	配点
	提案者の実績・情報・技術・専門的知識等を生かした大会準備・運営への協力の考え方について具体的な提案ができているか。 (5点)	5点
積算Ⅲ	経費の節減 業務内容に対し、経費節減が図られているか (10点)	10点
合計		150点

※ 得点が同じ提案があった場合は、審査員の投票により決定する。

(3) 審査会

【審査会開催日】

令和8年1月27日(火)(予定)

※ 審査会の日程及び概要については、別途、参加意思表明書に記載の電子メールアドレス宛に通知する。

(4) 有効な提案書が1つに限られる場合は、審査会の意見の聴取を省略する場合がある。

(5) 参加が無効となる場合

ア 提出期限、提出先及び提出方法が適合しないもの

イ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの

ウ 虚偽の内容が記載されているもの

エ 限度額を超えているもの

オ 資格のないもの

(6) 審査結果の通知

令和8年1月30日(金)(予定)

9 契約

(1) 契約の手続

委託先として決定された者は、第81回国民スポーツ大会冬季アイスホッケー競技会実行委員会(以下「大会実行委員会」という。)と契約を締結する。当該契約の相手方決定の効果は、令和8年度当初予算に係る議会及び大会実行委員会の決議がなされ、令和8年4月1日の令和8年度予算発効時において効力を生ずるものとする。契約期間中、大会実行委員会と適宜協議を行いながら、業務を実施すること。

なお、大会実行委員会では、契約に係る大会実行委員会の予算執行の適正を期すために必要があると認めた場合は、契約の相手方の当該契約に係る処理の状況について調査を行うこととする。

このため、委託先として決定され契約する場合に取り交わす契約書には、次の条文を設ける予定である。

(業者調査への協力)

第〇条 発注者（大会会長※神奈川県知事）が、この契約に係る発注者の予算執行の適正を期するため必要があると認めた場合は、発注者は、受注者（委託先として決定された者）に対し、受注者における当該契約の処理の状況に関する調査への協力を要請することができる。

2 受注者は、前項の要請があった場合には、特別な理由がない限り要請に応じるものとし、この契約の終了後も、終了日の属する県の会計年度から6会計年度の間は、同様とする。

(2) 契約書の作成

ア 本契約は、契約担当者及び契約相手方の双方の記名による書面契約とします。

イ 契約書は、契約書（案）を基に2通作成した上で、各自その1通を保持するものとする。

ウ 契約条項

別紙契約書（案）のとおり。

10 留意事項

(1) 応募に係る経費は提案者の負担とする。

(2) 提出された書類は、原則として返却しない。

(3) 提出期限以降における書類の差し替え及び再提出は認めない。

(4) 発注者は提出された書類を、選定以外の目的には、無断で使用しない。

(5) 選定後、落札者及び落札金額は公表する。

(6) 発注者が、企画提案書等の作成に当たって必要となる資料等を配布した場合には、その資料等は、発注者の了解なく公表又は使用することはできない。

(7) 業務は、発注者との調整の中で変更を伴う場合があり、その変更等については、必要に応じて発注者と受注者で協議した上で対応する。

(8) 複数の法人その他の団体がグループで応募する場合は、代表する法人又は団体を定めること。

(9) 本事業への応募について、同時に複数のグループの構成員になることはできない。

(10) 契約締結となった場合、本事業の遂行に当たって契約書とともに、企画提案書等に記載された事項が適用される。

なお、提案内容では事業遂行に支障が生じるなどの場合には、発注者からの指示により、発注者と受託者とが協議の上で、提案内容を変更できるものとする。

(11) 企画提案書の著作権は応募者又は応募グループに帰属する。なお、本事業における公表及びその他発注者が必要と認めるときには、発注者は落札者の提案書の全部又は一部を使用できるものとする。

(12) 受託者は、業務委託に関する企画提案募集要項及び本仕様書に定める業務の実

行に当たり発生するリスクに対して、適切な範囲で保険等に参加すること。

11 提出先及び問合せ先

【提出先：持参もしくは郵送の場合】

231-8588 神奈川県横浜市中区日本大通 1

第81回国民スポーツ大会冬季大会アイスホッケー競技会実行委員会事務局
(神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループ)

【問合せ先】

担 当 後藤・曾田

電子メール kyogi-sports@pref.kanagawa.lg.jp

電 話 045-285-0797 (直通)